省人力资源和社会保障厅行政权力不见面事项清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 事项名称 | 事项类别 | 承办处室单位 | 能否网上办理 | 能否快递送达 | 办理时限 | 备注 |
| 1 | 设立人力资源服务(人才中介服务、职业中介)机构许可 | 行政许可 | 市场处 | 能 | 能 | 10个工作日 | “设立人力资源服务机构许可”子项 |
| 2 | 香港澳门服务者在内地设立独资人力资源服务（人才中介服务、职业中介）机构审批 | 行政许可 | 市场处 | 能 | 能 | 10个工作日 |
| 3 | 技工学校设立审批 | 行政许可 | 职业能力处 | 能 | 能 | 20个工作日 |  |
| 4 | 中外合作职业技能培训机构设立审批 | 行政许可 | 职业能力处 | 能 | 能 | 30个工作日 |  |
| 5 | 实行不定时工作制和综合计算工时工作制的审批 | 行政许可 | 劳动关系处 | 能 | 能 | 20个工作日 |  |
| 6 | 养老保险费征缴 | 行政征收 | 社保中心 | 能 | 能 | 15个工作日 |  |
| 7 | 对在宁省部属企事业单位离休干部统筹金的收缴 | 行政征收 | 医保中心 | 能 | 不需要 | 5个工作日，其中申报审核：2个工作日；  统筹金到账后出具报销凭证：3个工作日 |  |
| 8 | 对医疗、工伤、生育保险费的征缴 | 行政征收 | 医保中心 | 能 | 不需要 | 5个工作日，其中申报审核：2个工作日；  工伤保险费到账后出具报销凭证：3个工作日 |  |
| 9 | 对机关事业单位养老保险费的征收 | 行政征收 | 机关保险中心 | 能 | 能 | 15个工作日 |  |
| 10 | 机关事业单位社会保险待遇支付 | 行政给付 | 机关保险中心 | 能 | 不需要 | 15个工作日 |  |
| 11 | 对举报违法行为的奖励 | 行政奖励 | 监察总队 | 不需要 | 能 | 符合奖励条件的举报案件，在案件查结后10个工作日内，举报人自收到劳动保障行政部门告知奖励事项之日起1个月内，按要求办理申领手续 |  |
| 12 | 表彰奖励优秀农民工及农民工工作先进集体 | 行政奖励 | 农民工处 | 否 | 能（除优秀农民工奖金外） | 60个工作日内 |  |
| 13 | 集体合同审查 | 行政确认 | 劳动关系处 | 能 | 能 | 15个工作日 |  |
| 14 | 企业基本养老保险缴费基数核定 | 行政确认 | 社保中心 | 能 | 能 | 15个工作日 |  |
| 15 | 企业职工和离退休人员因病或非因工死亡及供养直系亲属待遇核定 | 行政确认 | 社保中心 | 能 | 能 | 5个工作日 |  |
| 16 | 企业职工基本养老保险待遇审核 | 行政确认 | 社保中心 | 能 | 能 | 5个工作日 |  |
| 17 | 基本养老保险个人账户（个人账户余额）一次性支付核定 | 行政确认 | 社保中心 | 能 | 能 | 5个工作日 |  |
| 18 | 机关事业单位养老保险缴费基数核定 | 行政确认 | 机关保险中心 | 能 | 能 | 30个工作日 |  |
| 19 | 授权人力资源服务（人才中介服务）组织从事人事代理业务 | 其他 | 市场处 | 能 | 能 | 10个工作日 |  |
| 20 | 企业经济性裁减人员备案 | 其他 | 劳动关系处 | 能 | 能 | 10个工作日 |  |
| 21 | 企业年金方案备案 | 其他 | 养老处 | 能 | 能 | 15个工作日 |  |
| 22 | 职业技能鉴定考评人员资格认证 | 其他 | 鉴定中心 | 否 | 能 | 20个工作日 |  |
| 23 | 社会保险登记 | 其他 | 社保中心 | 能 | 能 | 10个工作日 | 非工商登记单位 |
| 24 | 机关事业单位社会保险登记管理 | 其他 | 机关保险中心 | 能 | 能 | 15个工作日 |  |
| 25 | 机关事业单位社会保险稽核 | 其他 | 机关保险中心 | 不需要 | 能 | 60个工作日 |  |
| 26 | 社会保险稽核 | 其他 | 社保中心 | 不需要 | 能 | 60个工作日 |  |

省人力资源和社会保障厅行政权力见一次面事项清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 事项名称 | 事项类别 | 承办处室单位 | 能否网上办理 | 能否快递送达 | 办理时限 |
| 1 | 外国专家来华工作许可 | 行政许可 | 外专局 | 能（受理时需要核验原件） | 能 | 10个工作日（外国高端人才3个工作日） |
| 2 | 在宁省部属企事业单位离休干部医药费零星报销支付 | 行政给付 | 医保中心 | 否 | 不需要 | 15个工作日 |
| 3 | 医疗、工伤、生育保险待遇支付 | 行政给付 | 医保中心 | 否 | 不需要 | 15个工作日 |
| 4 | 工伤认定 | 行政确认 | 工伤处 | 能 | 能 | 60日  （依据：《工伤保险条例》第二十条 |
| 5 | 机关事业单位养老保险待遇核定 | 行政确认 | 机关保险中心 | 能 | 能 | 30个工作日 |
| 6 | 参加基本养老保险职工退休审批 | 行政确认 | 养老处 | 能 | 不需要 | 一般为当场，个别情况特殊的最长不超过20个工作日 |